

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2  
DEL MES DE FEBRERO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL  
CONTRATO. 1.330.19.13-3774  
14 DE ENERO DEL 2026

CONTRATISTA  
JOHN A.PERDOMO GOMEZ  
CC 16.793.434 DE CALI-VALLE

SUPERVISORA DEL CONTRATO  
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA  
C.C. 1116245876 DE TULUA.

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
VALLE DEL CAUCA

FEBRERO 16 DE 2026

**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de (FEBRERO DEL 2026), lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO, CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

#### **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO**

1. Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, convocatoria y desarrollo logístico de los espacios de coordinación interinstitucional e intersectorial orientados a la gestión de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, conforme a las disposiciones emitidas por la supervisión del contrato. 2. Desarrollar procesos de transformación y migración de información contenida en soportes físicos a formatos digitales, así como la estructuración, administración y actualización de sistemas de bases de datos, conforme a las directrices definidas por la supervisión y en concordancia con las metas establecidas por el proyecto. 3. Elaborar y registrar documentos formales, tales como actas, relatorias y memorias de los espacios de articulación institucional vinculados a la gestión de cuencas prioritarias, siguiendo los parámetros metodológicos y técnicos definidos por la supervisión. 4. Ejecutar las actividades asignadas conforme a las directrices impartidas por la supervisión del contrato y a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las acciones del proyecto. 5. Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.

#### **OBLIGACION: 1**

Apoyar la ejecución de actividades operativas relacionadas con la planificación, convocatoria y desarrollo logístico de los espacios de coordinación interinstitucional e intersectorial orientados a la gestión de las cuencas hidrográficas priorizadas del departamento del Valle del Cauca, conforme a las disposiciones emitidas por la supervisión del contrato.

-Participe de reunión de intervención intersectorial e institucional de la Cuenca del Río Guachal en el Municipio de Florida Valle, sobresaliendo la participación de Gobernanza y Gobernabilidad de la misma, con la participación de 35 funcionarios de 16 entidades público-privadas y de la sociedad civil, tales como:

Gobernación del Valle  
Secretaría Técnica del Codeparh  
Alcaldía de Florida  
Alcaldía de Pradera  
Alcaldía de Candelaria  
Acuavalle  
Asofrayle  
Inciva  
Consorcio Mitigación Florida  
A-Z Ingenieros  
Cenicaña  
Uesvalle  
Planeación Mpal  
CVC  
Asocaña  
Vallecaucana de Aguas.

La reunión convocada e instalada por el alcalde **Dimas Antonio Martínez Victoria**.

Se continuó con el proceso de educación continua en la formación de líderes ambientales de los municipios de Candelaria, Pradera y Florida.

Se presentó el estado de la PTAR de la cabecera del municipio de Florida, actualmente operada por la Alcaldía, que cubre el 33 % de la población por falta de colectores, por lo que se proyecta gestionar recursos y evaluar un futuro traspaso de su administración a Acuavalle.

La UESVALLE evidenció la situación crítica de la calidad del agua en acueductos rurales, con altos niveles de riesgo sanitario, baja cobertura de agua segura (48 %) y afectaciones en salud pública, lo que motivó la solicitud de un informe técnico para gestionar inversiones ante Vallecaucana de Aguas.

Así mismo, se socializaron los avances del 85% en la construcción de la segunda fase del muro de contención para la prevención de inundaciones por avalanchas del río Fraile, su construcción es financiada por la CVC.

Por último, ASOCAÑA presentó el proyecto del corredor biológico del río Cauca, es una iniciativa regional orientada a la conservación, la seguridad hídrica y la articulación público-privada a lo largo de 860 km del Río Cauca.



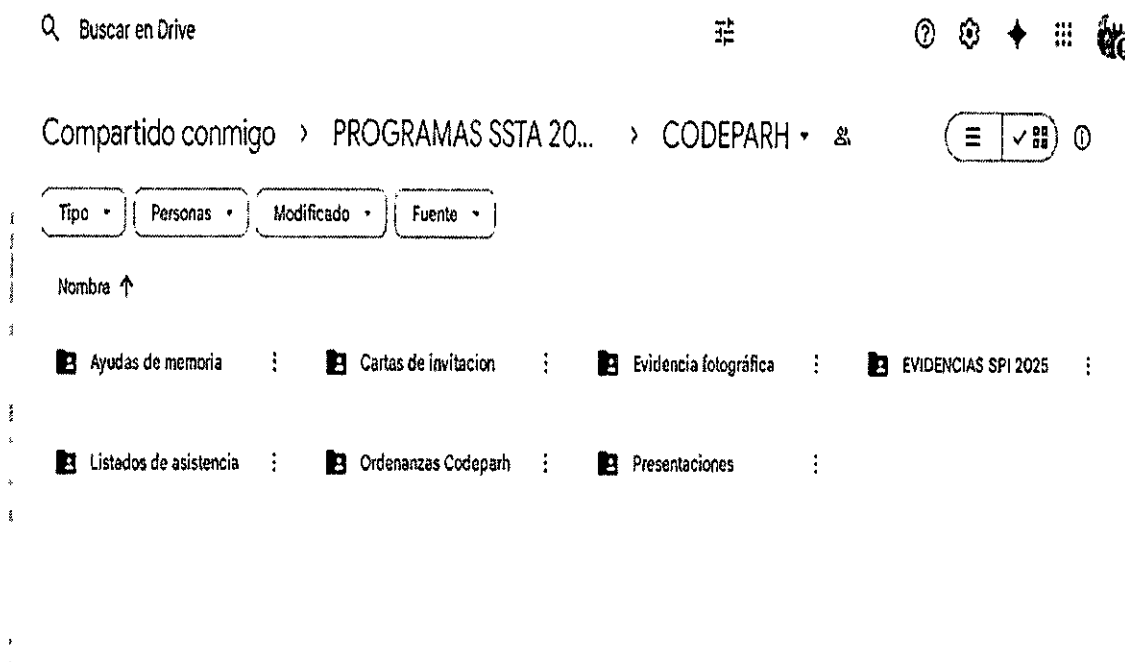
## **OBLIGACION: 2**

**Desarrollar procesos de transformación y migración de información contenida en soportes físicos a formatos digitales, así como la estructuración, administración y actualización de sistemas de bases de datos, conforme a las directrices definidas por la supervisión y en concordancia con las metas establecidas por el proyecto.**

El Contratista John Perdomo dentro de sus obligaciones específicas y administrativas, garantizo el adecuado manejo y trazabilidad de la información,

-Realice Actas, listados de asistencia, evidencias fotográficas de cada una de las reuniones, ayudas de memoria, cartas de invitación a las mesas intersectoriales e institucionales de las Cuencas Hidrográficas priorizadas en el Departamento del valle del Cauca, de igual manera se actualizo y alimento la

información en el drive del Codeparth.



OBLIGACION: 4

**Ejecutar las actividades asignadas conforme a las directrices impartidas por la supervisión del contrato y a los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, garantizando la trazabilidad, efectividad y coherencia en la ejecución de las acciones del proyecto.**

### **REUNIÓN GRUPO DE LA SECRETARIA TÉCNICA DEL CODEPARH**

Coordinación de propuesta de fechas del primer ciclo de reuniones de las mesas intersectoriales e interinstitucionales de las 7 Cuencas Hidrográficas priorizadas del Departamento del Valle del Cauca; así como también la propuesta de Agenda de trabajo que se concertara con las respectivas Alcaldías, teniendo en cuenta las prioridades de intervención interinstitucional de cada Cuenca Hidrográfica.



**PRIMERA RONDA CUENCAS HIDROGRÁFICAS PRIORIZADAS 2026**

FECHAS	MESA-REUNIÓN	LUGAR
Jueves, 29 de enero de 2026	Cuenca río Guachal	Florida
Jueves, 05 de febrero de 2026	Cuenca baja río Dagua	Buenaventura
Jueves, 12 de febrero de 2026	Cuenca alta río Dagua	La Cumbre
Jueves, 19 de febrero de 2026	Cuenca río Pescador	Bolívar
Jueves, 26 de febrero de 2026	Cuenca ríos Yumbo-Arroyohondo	Yumbo
Jueves, 05 de marzo de 2026	Cuenca río Amaime	Cerrito
Jueves, 12 de marzo de 2026	Cuenca Río Cali	Cali
Jueves, 19 de marzo de 2026	Cuenca río Guabas	Ginebra

## REUNION DE COORDINACION SECRETARIA TECNICA DEL CODEPARH Y CORPOHASS



-Participe de reunion virtualmente con CORPOHAS (aguacateros)de Colombia.virtual se analizó la potencial colaboración entre CORPOHASS y la Gobernación del Valle/ CODEPARH en la gestión ambiental del Valle del Cauca.

Se le explicó a la Dra. Ana María Torres, líder ambiental de CORPOHASS, el papel del CODEPARH en esta gestión, subrayando la necesidad de trabajar en conjunto con diversas instituciones y la comunidad.

La Líder Ambiental de esta Corporación, presentó el trabajo de Corpohass en el País y en el Valle del Cauca, destacando el rol del Departamento en la producción y exportación de aguacate, así como su interés en alinearse con las intervenciones en las Cuencas Hidrográficas priorizadas.

Se compartieron datos sobre la producción de aguacate en la región, incluyendo la superficie cultivada y el empleo generado.

Tienen injerencia en 4 de las 7 cuencas priorizadas: Pescador, Amaime, Guabas y Dagua baja, teniendo el número más representativo de predios en la Cuenca Pescador, con 1454 Has, y 2908 empleos.

Se coincidió en la importancia de establecer una comunicación efectiva y articular esfuerzos en la Cuenca del río Pescador, priorizando un enfoque de desarrollo sostenible, y se mencionó la posibilidad de cofinanciar un proyecto de cálculo de huella hídrica en la producción del aguacate.

Se acordó un próximo encuentro el 19 de febrero en Bolívar, donde la Líder de la Corporación presentará una propuesta sobre el apoyo en la integración de acciones de educación ambiental en el municipio de Bolívar.

## **REUNION GRUPO SECRETARIA TECNICA CODEPARH / CONSORCIO UNION VIAL CAMINOS DEL PACIFICO**

-Participe de reunión el Consorcio Unión Vías del Pacífico y el grupo de apoyo de la Secretaria Técnica del CODEPARH, participaron por parte del Consorcio,

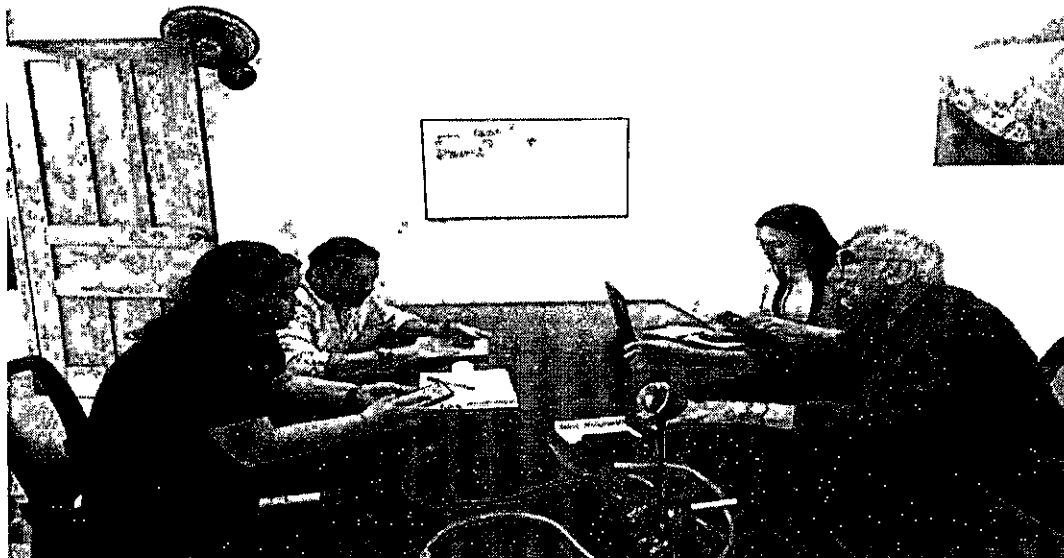
Ingenieros Viviana Chacón y Luis Ordoñez del área Ambiental; por la ST del CODEPARH, Manuela Lora, John Perdomo y Diego Victoria.

Estuvimos reunidos en las instalaciones del Consorcio Unión Vial Caminos del Pacífico en su sede de Buga, con los siguientes aspectos a resaltar abordados en la reunión

-La compensación que debe cumplir el consorcio es de 3.000 Has, con 600.000 árboles endémicos sembrados. Por el momento, han comprado 240 Ha, y el resto se concertaran con la comunidad. Tienen un horizonte de tiempo de cumplimiento de 4 años.

-Dentro de la compensación, se encuentra el componente de saneamiento, donde se va a diseñar/mejorar/reactivar las STARS y/o PTARS de los corregimientos de la Delfina, Bendiciones, Córdoba y Cisneros.

-El consorcio tiene estructurado el proyecto Camino de las Aves, donde se pretende hacer una ruta de avistamiento de aves en 9 puntos, integrando educación ambiental, economía y la comunidad. Se espera que para junio de 2026 ya estén listos 5 puntos de avistamiento.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: 1568/2015	
LUGAR: <b>YUMBO</b>						TOTAL HORAS:	
HORA DE INICIO: <b>10:00 AM</b> HORA DE TERMINACIÓN: <b>11:30 AM</b>						CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: <b>DIEGO YERDIZ YERA</b>						FECHA: <b>27.01.2016</b>	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: <b>KARNEY SMART W. WESTROCK - CODEPARH</b>							
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR / TELÉFONO	GRUPO	FORMA DE ASISTENCIA
1	SADS	MOMQU LOPEZ C.	Contratista	100071502	910 31 0024	REINTEGRACIÓN	Presencial
2	Smart W.	Eliona Medina	Ing. Soan	29636733	310499386	REINTEGRACIÓN	Presencial
3	Smart W.	Juan Carlos GARCIA A.	Ing. Soan	106783995	310591071	REINTEGRACIÓN	Presencial
4	SW	WILSON ROA	Contratista	37291048	312301470	REINTEGRACIÓN	Presencial
5	Salamanca	DIEGO ROCHA	Contratista	1498240	312897173	REINTEGRACIÓN	Presencial
6	SADS	JUAN ROA	Contratista	16790426	313697776	REINTEGRACIÓN	Presencial
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Evaluó:			Revisó:			Aprobó:	
Nombre: <b>Mario Luis Osorio Riquelme</b>			Nombre: <b>Guillermo Darrojo Pardo, Ricardo José Vázquez</b>				
Cargo: <b>Profesor Exp. (E.)</b>			Cargo: <b>Director de la Oficina de Desarrollo Institucional, Subdirector de Gestión Humana</b>				
Firma:			Firma:			ACTA No. 006	
Fecha: <b>08/06/2015</b>			Fecha: <b>08/06/2015</b>			Fecha: <b>15/06/2015</b>	

## OBLIGACION: 5

Asegurar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG- , manteniendo trazabilidad, coherencia y efectividad en todas las acciones desarrolladas dentro del proyecto.

Secretaría Técnica del Consejo de Política en Ambiente y Recursos hídricos CODEPARH, creada por Ordenanza Departamental en 2024, ubicada en la Secretaría Departamental de Ambiente y Desarrollo Sostenible, de la Gobernación del Valle del Cauca.

## REUNION COORDINACION GRUPO SECRETARIA TECNICA DEL CODEPARH



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINTEGRACIÓN, ASesoría, ASISTENCIA TÉCNICA, RELACIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Lugar: <b>Calí</b> Fecha: <b>20-01-2021</b> Hora de inicio: <b>10:00 AM</b> Hora de terminación: <b>12:00 PM</b>	
FACILITADOR (S) / RESPONSABLE: <b>Diego Viera H. Peña</b>						TOTAL HORAS: <b>2</b>	
NOMBRE DEL EVENTO / TÍTULO DE REUNIÓN: <b>REUNION DE COORDINACION PRESENTACION Y FIRMA DE ACUERDO DE VOLUNTADES ASOCAÑA - LONONACION</b>						FECHA: <b>20-01-2021</b>	
Nº	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CECULA	CECULA TELEF	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	SAOS	Hernando Ospina	Contable	34502354	34502354	[Firma]	
2	SAOS	Manuel Viera	Contable	34502354	34502354	[Firma]	
3	SAOS	Manuel Lopez	Contable	34502354	34502354	[Firma]	
4	SAOS	John A. Cardona	Contable	34502354	34502354	[Firma]	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Firma: <b>[Firma]</b>			Firma: <b>[Firma]</b>			Firma: <b>[Firma]</b>	
Nombre: <b>Manuel Lopez Cardona</b>			Nombre: <b>Manuel Lopez Cardona</b>			Nombre: <b>Manuel Lopez Cardona</b>	
Cargo: <b>Profesor Cap. (E)</b>			Cargo: <b>Profesor Cap. (E)</b>			Cargo: <b>Profesor Cap. (E)</b>	
Firma: <b>[Firma]</b>			Firma: <b>[Firma]</b>			Firma: <b>[Firma]</b>	
Fecha: <b>20-01-2021</b>			Fecha: <b>20-01-2021</b>			Fecha: <b>20-01-2021</b>	

# REUNION DE COORDINACION GRUPO SECRETARIA TECNICA DEL CODEPARH PREVIO A FIRMA DE ACUERDO DE VOLUNTADES CON ASOCAÑA



